



OPRICHTING STICHTING

Vandaag, veertien december tweeduizend twaalf, verschijnt voor mij, _____

Mr. Johannes Willems, _____

notaris gevestigd te Nijmegen: _____

mevrouw Margaretha Catharina Victoire Maria van Dinter, kantooradres 6524 BR _____

Nijmegen, Johannes Vijghstraat 2, geboren te Nijmegen op zeventien oktober _____

negentienhonderd negenenvijftig, volgens haar verklaring ten deze handelend als _____

schriftelijk gevolmachtigde van: _____

1. a. de heer Frank Arie Tazelaar, wonende te 6523 KX Nijmegen, Postweg 149, —
geboren te Oostburg op éénentwintig november negentienhonderd —
achtenzestig, paspoort nummer NYBPRF9K8, geldig tot drie maart —
tweeduizend vijftien, gehuwd; _____

b. mevrouw Emmanuella Anna Petra Monique Warnier, wonende te 6523 HC —
Nijmegen, Broerdijk 88, geboren te Eijsden op vijfentwintig december —
negentienhonderd negenenzestig, rijbewijs nummer 3320851252, geldig tot —
negentwintig oktober tweeduizend veertien, ongehuwd, _____

te dezen handelend als gezamenlijk bevoegd bestuurders van en als zodanig —
rechtsgeldig vertegenwoordigend de stichting: **Stichting De Wintertuin**, statutair —
gevestigd te Nijmegen, Van Beethovenstraat 4, postcode 6521 EN, ingeschreven —
in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel voor Centraal Gelderland —
onder nummer 41051067, hierna ook te noemen: "oprichter 1"; _____

2. a. de heer Jan Rento Zoutman, wonende te 8124 AS Wesepe (gemeente Olst- —
Wijhe), Brouwerskamp 16, geboren te Rotterdam op zevenentwintig maart —
negentienhonderd negenenvijftig, rijbewijs nummer 4451623604, geldig tot —
edertig december tweeduizend negentien, ongehuwd; _____

b. de heer Allard Hendrikus Johannes Maria Tönissen, wonende te 7421 HC —
Deventer, Trijntje Blaauboerstraat 7, geboren te Wageningen op acht oktober —
negentienhonderd negenenvijftig, rijbewijs nummer 4447443802, geldig tot —
tien februari tweeduizend éénentwintig, gehuwd, _____

te dezen handelend als gezamenlijk bevoegd bestuurders van en als zodanig —
rechtsgeldig vertegenwoordigend de stichting: **Stichting Productiehuis Oost-** —
Nederland, statutair gevestigd te Deventer, Bagijnenstraat 11, postcode 7411 PT, —
ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel voor Oost —
Nederland onder nummer 08111645, hierna ook te noemen: "oprichter 2"; _____

3. a. de heer Willem Siegfried Hillenius, wonende te 6814 JL Arnhem, —
Rembrandtlaan 33, geboren te Apeldoorn op tien augustus negentienhonderd —
vijfenvierzig, rijbewijs nummer 4677132407, geldig tot tien augustus —
tweeduizend vijftien, gehuwd; _____

b. de heer Hendrikus Marinus Maria Boerhof, wonende te 1017 XN Amsterdam, —
Frederiksplein 26 C, geboren te Arnhem op achtentwintig april —
negentienhonderd tweeënvijftig, rijbewijs nummer 4778846403, geldig tot —
twee maart tweeduizend negentien, ongehuwd geen geregistreerd partner, _____

te dezen handelend als gezamenlijk bevoegd bestuurders van en als zodanig —
rechtsgeldig vertegenwoordigend de stichting: **Stichting Theaterwerkplaats** —
Generale Oost, statutair gevestigd te Arnhem, Rijnstraat 42, postcode 6811 EX, —



ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel voor Centraal -
Gelderland onder nummer 09122172, hierna ook te noemen: "oprichter 3".
Oprichter 1, oprichter 2 en oprichter 3 hierna tezamen ook te noemen: de oprichters. —
Van de volmacht verstrekt aan de comparante blijkt uit een zestal onderhandse —
volmachten, aan mij, notaris, genoegzaam bekend en aan deze akte gehecht. —

Preamble

De hiervoor vermelde oprichters hebben één gezamenlijk doel en wel het creëren van —
kansen voor (top)talent in Oost-Nederland en wel door ontwikkelingen in de culturele —
sector. —

Na tweeduizend twaalf zal door bezuinigingen van onder andere overheidswege het —
middensegment in de culturele sector verdwijnen. De vraag van het publiek zal echter —
blijven bestaan. —

De samenwerking zal een interdisciplinair karakter hebben op cultureel gebied. —

Groei en doorstroming/ontwikkeling van talent is van groot belang. —

De comparante, handelend als gemeld, verklaarde bij deze akte een stichting op te —
richten en daarvoor de volgende statuten vast te stellen: —

Naam en Zetel

Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: Stichting De Nieuwe Oost. —
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Arnhem. —

Doel

Artikel 2

1. De stichting heeft ten doel: de bevordering van de cultuur, waaronder begrepen de
lees-, schrijf-, theatercultuur, en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of
zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin —
van het woord. —

De activiteiten van de stichting hebben tot doel de huidige cultuur een vitaal en —
relevant onderdeel te laten zijn van de hedendaagse cultuurbeleving. —

2. De stichting kan haar doel onder meer verwezenlijken door middel van: —
 - A. het organiseren van (theater)festivals en evenementen. Hiermee richt de —
stichting zich op het presenteren en programmeren van cultuur en andere —
kunstvormen; —
 - B. het produceren en ontwikkelen van genreverbindende producties, —
voorstellingen en evenementen, het verstrekken van productieopdrachten en —
het begeleiden van kunstenaars. Hiermee richt de stichting zich op het —
stimuleren, ontwikkelen, verdiepen en verbreden van cultuur en andere —
kunstvormen. —

Bestuur: samenstelling, wijze van benoemen (en beloning)

Artikel 3

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door de raad van toezicht vast te —
stellen aantal van ten minste drie bestuurders. —



2. De bestuurders worden benoemd en geschorst door de raad van toezicht met ——— uitzondering van het eerste bestuur. In vacatures moet zo spoedig mogelijk ——— worden voorzien. ———
3. De voorzitter, secretaris en penningmeester worden in functie benoemd. De ——— functies van secretaris en penningmeester kunnen door één persoon worden ——— vervuld. ———
4. De bestuurders worden benoemd door de raad van toezicht uit een bindende ——— voordracht van ten minste twee personen voor elke vacature, op te maken door het bestuur. De raad van toezicht kan aan een voordracht het bindend karakter ——— ontnemen bij een besluit, genomen met een meerderheid van ten minste twee ——— derden van de uitgebrachte stemmen, die meer dan de helft van het aantal ——— stemmen uitmaken dat in een voltallige vergadering van de raad van toezicht kan — worden uitgebracht. ———
De raad van toezicht is vrij in de benoeming ingeval aan de voordracht het ——— bindend karakter werd ontnomen en voorts indien de voordracht niet uiterlijk drie — maanden na het ontstaan van de vacature aan de raad van toezicht werd ——— medegedeeld. ———
5. De bestuurders worden benoemd voor een periode van vier jaar. Deze periode gaat heden in. Zij treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een ——— volgens het rooster afgetreden bestuurder is onmiddellijk (doch ten hoogste twee — maal) herbenoembaar. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens vacature hij werd — benoemd. ———
6. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn ——— bevoegdheden. ———
7. De raad van toezicht kan aan een of meer bestuurders een beloning toekennen. — Alle bestuurders hebben recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening — van hun functie gemaakte kosten. ———

Bestuur: taak en bevoegdheden

Artikel 4

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. ———
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot — verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, (tenzij het besluit — wordt genomen met voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de raad van ——— toezicht.) ———
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, — waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich — voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een — ander verbindt, (tenzij het besluit wordt genomen met voorafgaande schriftelijke — goedkeuring van de raad van toezicht.) ———
4. a. De raad van toezicht is bevoegd ook andere besluiten dan die in de ——— voorgaande leden zijn genoemd aan zijn goedkeuring te onderwerpen. Die —



- andere besluiten dienen duidelijk te worden omschreven en schriftelijk aan —
het bestuur te worden medegedeeld. —
- b. Onverminderd het elders in deze statuten bepaalde, zijn aan de goedkeuring —
van de raad van toezicht onderworpen de besluiten omtrent: —
- a. de strategie van de stichting, daaronder begrepen het artistieke en —
zakelijke beleid, dat moet leiden tot realisatie van de statutaire —
doelstellingen; —
 - b. de financiering van de strategie van de stichting; —
 - c. het ter leen verstrekken van gelden, alsmede het ter leen opnemen van —
gelden waaronder niet is begrepen het gebruik maken van een aan de —
stichting verleend bankkrediet; —
 - d. duurzame rechtstreekse of middellijke samenwerking met een andere —
organisatie of instelling en het verbreken van zodanige samenwerking; —
 - e. het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of —
hoofdelijke medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt —
of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt; —
 - f. het aanstellen van functionarissen als bedoeld in artikel 3 en het —
vaststellen van hun bevoegdheid en titulatuur; —
 - g. het optreden in rechte, met uitzondering van het nemen van die —
rechtsmaatregelen die geen uitstel kunnen lijden; —
 - h. het vaststellen van de hoofdlijnen van het arbeidsvoorwaardenbeleid voor
de medewerkers en van het vrijwilligersbeleid; —
 - i. het sluiten en wijzigen van arbeidsovereenkomsten waarbij een beloning —
wordt toegekend boven die, welke uit bestaande regelingen voortvloeien;
 - j. het treffen van pensioenregelingen en het toekennen van pensioenrechten
boven die, welke uit bestaande regelingen voortvloeien; —
- c. De raad van toezicht kan bepalen dat een in artikel 4 lid b bedoeld besluit niet
aan zijn goedkeuring is onderworpen, indien het daarmee gemoeide belang —
een door de raad van toezicht te bepalen en schriftelijk aan de bestuur op te —
geven waarde niet te boven gaat. —
5. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden —
aanvaard. —

Bestuur: vergaderingen —

Artikel 5 —

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland op de plaats als —
bij de oproeping is bepaald. —
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een vergadering —
van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval aan de orde komt
de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten (jaarverslag). —
Daarnaast wordt elk kwartaal een vergadering gehouden. —
De stichting zal de Code Cultural Governance onderschrijven en zal in voormeld —
jaarverslag moeten rapporteren in hoeverre de stichting voldoet aan de Principles —



- en Best Practice bepalingen en voor zover dat niet het geval is aan derden de ———
redenen daarvoor toe te lichten. ———
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de bestuurders daartoe —
de oproeping doet. ———
 4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de —
dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel —
van een oproepingsbrief welke ook per electronic e mail kan worden verzonden. —
 5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te —
behandelen onderwerpen. ———
 6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is ———
voorzien de aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot dat ———
moment wordt de vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige ———
bestuurder. ———
 7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris wordt de —
notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen worden ———
vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en ———
notulist hebben gefungeerd. De notulen worden vervolgens bewaard door de ———
secretaris. ———
 8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde ———
bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd. ———
 9. Het bestuur stelt de jaarrekening vast en de raad van toezicht keurt deze goed of —
af. ———

Bestuur: besluitvorming ———

Artikel 6 ———

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid —
van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. ———
Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten ———
vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van —
de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij ———
slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden. ———
2. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders ———
aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen,
te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste ———
vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of —
vertegenwoordigde bestuurders worden besloten omtrent de onderwerpen welke —
op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de —
tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden —
genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. ———
3. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen
geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, —
ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden
van vergaderingen niet in acht genomen. ———



4. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten nemen. —
Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter als notulen wordt bewaard. —
5. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. —
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden —
bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. —
6. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer —
bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. Schriftelijke —
stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. —
7. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. —
8. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering. —

Bestuur: defungeren

Artikel 7

Een bestuurder defungeert: —

- a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar —
ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan; —
- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; —
- c. door zijn aftreden (al dan niet volgens het in artikel 3 bedoelde rooster van —
aftreden); —
- d. door ontslag door de raad van toezicht; —
- e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek; —
- f. door zijn toetreding tot de raad van toezicht. —

Vertegenwoordiging

Artikel 8

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. —
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk —
handelende bestuurders. —
3. Tegen een handelen in strijd met artikel 4 kan zoveel mogelijk tegen derden —
beroep worden gedaan. —
4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan —
derden, waaronder begrepen een of meer directeuren, om de stichting binnen de —
grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. —

Raad van toezicht

Artikel 9

1. De stichting kent een raad van toezicht. De raad van toezicht heeft tot taak het —
toezicht houden op het beleid van het bestuur en op de algemene gang van zaken —
in de stichting alsmede het uitoefenen van die taken en bevoegdheden die in deze —
statuten aan de raad van toezicht zijn opgedragen of toegekend. De raad staat het —
bestuur gevraagd en ongevraagd terzijde. —
2. De raad van toezicht bestaat uit een door de raad van toezicht vast te stellen aantal —
natuurlijke personen van tenminste drie personen met dien verstande dat bij —



voorkeur de drie voorzitters van de oprichtende stichtingen vanuit hun kwaliteit — als voorzitter plaatsnemen in de raad van toezicht. Desgewenst kan een ander — bestuurslid van de oprichtende stichting(en) plaatsnemen in de raad van toezicht — en/of een lid van een raad van toezicht/raad van advies van de oprichtende — stichting(en).

3. De leden van de raad van toezicht worden benoemd en ontslagen door de raad van toezicht. In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. —
De raad van toezicht stelt zelf een profielschets voor zijn omvang en samenstelling vast, rekening houdend met de aard der stichting, haar activiteiten en de gewenste — deskundigheid en achtergrond van de leden van de raad van toezicht. —
4. De raad van toezicht wijst uit zijn midden een voorzitter en een secretaris aan. —
5. De leden van de raad van toezicht kunnen geen deel uitmaken van het bestuur. —
6. Het bestuur verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening van diens — taken en bevoegdheden noodzakelijke gegevens en voorts aan ieder lid van de — raad alle inlichtingen betreffende de aangelegenheden van de stichting die deze — mocht verlangen. De raad van toezicht is bevoegd inzage te nemen en te doen — nemen van alle boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de stichting. —
7. De raad van toezicht kan zich voor rekening van de stichting in de uitoefening van zijn taak doen bijstaan door een of meer deskundigen. —
8. Een lid van de raad van toezicht defungeert: —
 - a. door zijn overlijden; —
 - b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; —
 - c. door zijn aftreden; —
 - d. door zijn toetreding tot het bestuur; —
 - e. door ontslag hem verleend door de raad van toezicht; —
 - f. door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd; —
 - g. door het niet meer voldoen aan de kwaliteitseis van voorzitter dan wel een — andere hoedanigheid van bestuurslid van de betreffende (oprichtende) — stichting. —

Een besluit tot ontslag als in dit lid bedoeld, kan slechts worden genomen in een — vergadering van de raad van toezicht waarin alle leden van de raad van toezicht, — met uitzondering van het lid wiens ontslag aan de orde is, aanwezig of — vertegenwoordigd zijn. —

9. Het lidmaatschap van de raad van toezicht is onverenigbaar met de functie van — directeur of werknemer van de stichting. —
Het bepaalde in de artikelen 5 en 6 is op de raad van toezicht zoveel mogelijk van — overeenkomstige toepassing. De raad van toezicht komt bijeen wanneer tenminste — één van de leden dat noodzakelijk acht. —

Gemeenschappelijke vergadering van het bestuur en de raad van toezicht —

Artikel 10 —

1. Ten minste één maal per jaar dan wel wanneer twee van de leden van het bestuur — en/of de raad van toezicht dat nodig acht, komen het bestuur en de raad van —



- toezicht in gemeenschappelijke vergadering bijeen ter bespreking van de algemene lijnen van het gevoerde en in de toekomst te voeren beleid. —————
2. Tot de bijeenroeping van een gemeenschappelijke vergadering zijn het bestuur en de raad van toezicht gelijkelijk bevoegd. —————
 3. De gemeenschappelijke vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de raad van toezicht. Indien deze afwezig is voorzien de aanwezige bestuurders en leden van de raad van toezicht in de leiding van de vergadering. Tot dat moment wordt de vergadering geleid door het in leeftijd oudste aanwezige lid van de raad van toezicht. —————

Boekjaar en jaarstukken —————

Artikel 11 —————

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. —————
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. —————
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te stellen en vast te stellen. De balans en de staat van baten en lasten behoeven de goedkeuring van de raad van toezicht. Daartoe worden de vastgestelde stukken binnen één maand na de vaststelling aan de raad van toezicht toegezonden. De raad van toezicht kan, alvorens zijn goedkeuring te verlenen, het bestuur opdragen de balans en de staat van baten en lasten te doen onderzoeken door een door de raad van toezicht aangewezen registeraccountant, accountant-administratieconsulent dan wel een andere deskundige in de zin van artikel 2:393 Burgerlijk Wetboek. Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan de raad van toezicht en geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring omtrent de getrouwheid van de in het vorige lid bedoelde stukken. Hij brengt zijn verslag tevens ter kennis van het bestuur. —————
4. De raad van toezicht is bevoegd de bestuurders decharge te verlenen voor hun bestuur, voor zover daarvan uit de vastgestelde stukken blijkt of anderszins aan hem bekend is gemaakt. —————
5. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren tenzij de wet een andere termijn voorschrijft. —————
6. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige —————



bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

Reglement

Artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven. Het bestuur kan na voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht, een directiestatuut vaststellen. De directeur(en) word(t)(en) benoemd door het bestuur na voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht. Hetzelfde geldt voor de beloning van de directeur.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen.
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde in artikel 13 lid 1 van toepassing.

Statutenwijziging

Artikel 13

1. Het bestuur is, na voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht, bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot statutenwijziging moet met algemene stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te doen verlijden.
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.

Ontbinding en vereffening

Artikel 14

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden na voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht.
2. Het besluit van het bestuur tot ontbinding moet met algemene stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt een eventueel batig liquidatiesaldo gelijkelijk verdeeld over de oprichtende stichtingen. Het besluit tot ontbinding en de daarvan deel uitmakende bestemming van het liquidatiesaldo als hiervoor bepaald is, behoeft de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht.
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen.
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn welke thans zeven jaar bedraagt onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.

↓



6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, boek 2 van het ———
Burgerlijk Wetboek van toepassing ———

Slotbepalingen ———

Artikel 15 ———

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het ———
bestuur. ———
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare ———
communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt. Hierbij —
valt onder andere te denken aan het gebruik van internet, telefax en sociale media —
mits deze geaccepteerd zijn. ———

Tenslotte verklaarde de comparante, handelend als gemeld, dat: ———

- a. ter uitvoering van het bepaalde in artikel 9 leden 1 en 2, dat voor de eerste maal tot
bestuurders van de raad van toezicht worden benoemd: ———

- de volmachtgever sub 3.a, de heer W.S. Hillenius (in persoon), in de functie —
van voorzitter; ———
- de volmachtgever sub 2.a, de heer J.R. Zoutman (in persoon), in de functie —
van secretaris; ———
- de heer drs. Joseph Gabriël Maessen, wonende te 6521 BC Nijmegen, ———
Waldeck Pymontsingel 20, geboren te Nijmegen op dertig maart ———
negentienhonderd vierenvijftig, paspoort nummer NPP0PC6B3, geldig tot —
drie juni tweeduizend vijftien, ongehuwd en geen geregistreerd partner, in de —
functie van penningmeester; ———

- b. ter uitvoering van het bepaalde in artikel 4 leden 1 en 2, dat voor de eerste maal tot
bestuurders van de stichting worden benoemd: ———

- de heer Robbert Kees Kramer, wonende te 7396 NC Terwolde (gemeente —
Voorst), Bandijk 33 A, geboren te 's-Gravenhage op negen maart ———
negentienhonderd zestig, paspoort nummer NULLBR4J4, geldig tot zestien —
januari tweeduizend dertien, ongehuwd en geen geregistreerd partner, in de —
functie van voorzitter; ———
- mevrouw Eve Teresia Hopkins, wonende te 1055 RZ Amsterdam, ———
Nieuwpoortstraat 115 3, geboren te Manchester (Groot-Brittannië) op ———
zesentwintig augustus negentienhonderd tweeënzeventig, rijbewijs nummer —
4622922900, geldig tot elf augustus tweeduizend éénentwintig, ongehuwd en —
geen geregistreerd partner, in de functie van secretaris; ———
- de volmachtgever sub 1.a, de heer F.A. Tazelaar (in persoon), in de functie —
van penningmeester. ———

Slot ———

WAARVAN AKTE is verleden te Nijmegen op de datum in het hoofd van deze akte —
vermeld. ———

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend en haar identiteit is door mij aan de —
hand van het hiervoor gemelde en daartoe bestemde document vastgesteld. ———

De zakelijke inhoud van de akte is aan haar opgegeven en toegelicht. ———



De verschenen persoon heeft verklaard tijdig voor het verlijden een conceptakte te —
hebben ontvangen, op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen, van de inhoud
van de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen. —
Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de —
verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris.
(Volgt ondertekening.)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



Willems